*ПРОЕКТ*



**КРЕМЕНЕЦЬКА РАЙОННА РАДА**

**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ. ОДИНАДЦЯТА СЕСІЯ.
Р І Ш Е Н Н Я**

**Від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2022року №\_\_\_\_**

**м. Кременець**

**Про районну Програму утримання**

**виконавчого апарату Кременецької**

**районної ради на 2022 рік**

Відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 91 Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади,органів прокуратури, судів та інших органів», з метою забезпечення стабільної роботи Кременецької районної ради щодо виконання повноважень, враховуючи рекомендації постійної комісії районної ради з питань соціально-економічного розвитку, фінансів, бюджету, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики, районна рада

**вирішила:**

 1. Затвердити районну Програму утримання виконавчого апарату Кременецької районної ради на 2022 рік (далі – Програма), що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань соціально-економічного розвитку, фінансів, бюджету, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

**Голова районної ради Світлана КЕБАЛЮК**

Затверджено

 рішення районної ради

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

 №\_\_\_\_\_

**Районна Програма утримання виконавчого апарату**

**Кременецької районної ради на 2022 рік**

## І. Паспорт районної Програми утримання виконавчого апарату

## Кременецької районної ради на 2021 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Виконавчий апарат Кременецької районної ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документу органу виконавчої влади про розроблення програми | Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», положення Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» |
| 3. | Розробник програми | Виконавчий апарат Кременецької районної ради |
| 4. | Співрозробники програми | Виконавчий апарат Кременецької районної ради |
| 5. | Відповідальний виконавець програми | Виконавчий апарат Кременецької районної ради |
| 6. | Учасники програми | Лопушненська сільська радаКременецька міська територіальна громадаПочаївська територіальна громадаШумська міська територіальна громадаВеликодедеркальська територіальна громадаВишнівецька територіальна громадаЛановецька міська територіальна громадаБорсуківська територіальна громада |
| 7. | Терміни реалізації програми | 2022 рік |
| *1)* | *етапи виконання програми* | *програми не поділяється на етапи* |
| 8. | Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм) | районний бюджет Кременецького районубюджети територіальних громад, обласний бюджет |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього | 950 000 гривень |
| *1)* | *у тому числі*  | тис. гривень - Лопушненська сільська радатис. гривень - Кременецька міська територіальна громадатис. гривень - Почаївська територіальна громадатис. гривень Шумська міська територіальна громадатис. гривень Великодедеркальська територіальна громадатис. гривень - Вишнівецька територіальна громадатис. гривень - Лановецька міська територіальна громадатис. гривень - Борсуківська територіальна громада |

**ІІ. Загальна характеристика Програми**

Районна Програма утримання виконавчого апарату Кременецької районної ради на 2022 рік (далі – Програма) розроблена відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 91 Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів».

**IIІ. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Законом України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо реформи міжбюджетних відносин» запроваджено програмний метод фінансування виконавчих апаратів районних рад для здійснення відповідно до закону повноважень.

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій» перед виконавчим апаратом Кременецької районної ради постає нагальна потреба у вирішенні питань щодо забезпечення повноцінної роботи та безперебійного функціонування районної ради. Перед працівниками виконавчого апарату районної ради поставлено цілий ряд завдань щодо забезпечення ефективної реалізації повноважень. Враховуючи те, що власні доходи Кременецького районного бюджету на 2022 рік складають 15 000 гривень, необхідність погашення заборгованість по виплаті заробітної плати за 2021 рік, розрахункових, компенсації за невикористані дні відпусток, вихідної допомоги працівникам структурних підрозділів та заборгованості по судовим рішенням є необхідність прийняття Програми.

**IV. Мета Програми**

Функціонування та утримання виконавчого апарату районної ради, як органу, що діє та представляє інтереси територіальних громад Кременецького району. Дотримання соціальних стандартів гарантованих чинним законодавством, що забезпечить належний рівень існування та життя працівників виконавчого апарату Кременецької районної ради, що в свою чергу призведене до якісного та ефективного, з високим рівнем професіоналізму, виконання своїх посадових обов’язків та повноважень.

**V.** Обґрунтування шляхів та засобів розв’язання проблеми,

строки виконання Програми

Досягнення поставлених завдань можливе за наявності кваліфікованого кадрового потенціалу, здатного до креативного мислення, постійного підвищення свого кваліфікаційного рівня.

Одним із вагомих факторів спрямування активності працівників на досягнення конкретних результатів є мотивація (стимулювання). Ефективність мотивації та стимулювання значною мірою пов’язана з проблемою диференціації доходів працівників структурних підрозділів районної ради. Керівництво районної ради прагне створити атмосферу ділових і вимогливих відносин між органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, трудовими колективами.

Програма спрямована на створення умов для забезпечення безперебійного та ефективного виконання виконавчим апаратом районної ради повноважень, вирішення проблем соціально-економічного характеру.

Досягнення поставлених цілей можливе за умови належного фінансового забезпечення діяльності виконавчого апарату районної ради. Це можливо забезпечити через прийняття Програми.

Програма передбачає виплату всіх складових заробітної плати працівникам виконавчого апарату районної ради, фінансове забезпечення видатків на поточне утримання виконавчого апарату, що буде сприяти його ефективному функціонуванню, підвищенню оперативності та ефективності прийняття та реалізації управлінських рішень.

Програма розроблена на рік та буде виконуватись протягом 2022 року.

VІ. Завдання Програми та результативні показники

Програма передбачає реалізацію таких пріоритетних завдань:

- виплати всіх складових заробітної плати гарантованих чинним законодавством;

- фінансове забезпечення видатків на поточне утримання виконавчого апарату районної ради;

- підвищення ефективності роботи виконавчого апарату районної ради по здійсненню повноважень.

У результаті виконання Програми буде забезпечено:

* удосконалення системи управління в органах місцевого самоврядування;
* належне виконання повноважень;
* підвищення рівня та удосконалення технології обліку і обробки наявної інформації для якнайшвидшої підготовки та видачі відповідних юридичних, бухгалтерських та інших документів, які є компетенцією органів місцевого самоврядування.

**VIІ. Механізм та джерела фінансування Програми**

Фінансування заходів Програми здійснюватиметься за рахунок коштів районного бюджету у межах бюджетних призначень, інших субвенцій місцевих та обласного бюджетів ( Додаток 1), та залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством. З урахуванням вимог статті 91 Бюджетного кодексу України, шляхом функціонування та утримання виконавчого апарату місцевого самоврядування.

Головним розпорядником коштів визначити виконавчий апарат Кременецької районної ради.

**VIIІ. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію діяльності учасників Програми, організацію виконання її заходів покладається на виконавчий апарат Кременецької районної ради.

У разі необхідності внесення змін протягом терміну виконання Програми відповідальний виконавець готує уточнення показників, заходів та вносить їх на розгляд сесії районної ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія районної ради з питань соціально-економічного розвитку, фінансів, бюджету, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

**Начальник відділу з питань фінансів, бюджету,**

**організаційної та кадрової роботи Світлана НІКІТЮК**

 Додаток №1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п**  | **Назва бюджету** | **Термін**  | **Сума**  |
| **1** | Лопушненська сільська рада |  |  |
| **2** | Кременецька міська територіальна громада |  |  |
| **3** | Почаївська територіальна громада |  |  |
| **4** | Шумська міська територіальна громада |  |  |
| **5** | Великодедеркальська територіальна громада |  |  |
| **6** | Вишнівецька територіальна громада |  |  |
| **7** | Лановецька міська територіальна громада |  |  |
| **8** | Борсуківська територіальна громада |  |  |
|  | **ВСЬОГО** |  |  |

**Фінансування місцевими бюджетами Кременецького районну та Тернопільським обласним бюджетом**

**Начальник відділу з питань фінансів, бюджету,**

**організаційної та кадрової роботи Світлана НІКІТЮК**